



## UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 18 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.  
Copia prodotta dalla postazione 01 01 11 04 0041, in data 24/09/2021

U.P.D.R./VII.5.

**Procedura valutativa per i professori di I e II fascia e ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato l'anzianità utile ai fini dello scatto stipendiale per il primo semestre degli anni 2017, 2018, 2019, 2020, ai sensi dell'art. 7, commi 4, 5, 6, 7 del *Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, prevista dall'art. 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010 nonché per l'attribuzione degli scatti dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14 della legge 240/2010, emanato con D.R. n. 2244 del 25/05/2021.***

## IL RETTORE

**Vista** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'art. 6, comma 14;

**Visto** il *Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, prevista dall'art. 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010 nonché per l'attribuzione degli scatti dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14 della legge 240/2010*, emanato con D.R. n. 2244 del 25/05/2021;

**Visto** l'art. 7, del citato Regolamento, in particolare i commi 4, 5, 6 e 7 che prescrivono rispettivamente:

4. "I professori e i ricercatori a tempo indeterminato che, pur avendo maturato l'anzianità utile ai fini dello scatto stipendiale negli anni 2017, 2018, 2019, 2020, non abbiano richiesto l'attribuzione dello stesso, possono presentare la domanda nei termini e secondo le modalità definite dall'Amministrazione, conformemente alle disposizioni regolamentari. In tal caso resta ferma l'originaria data di maturazione del diritto";

5. "È data facoltà ai predetti professori e ricercatori a tempo indeterminato di optare per un differimento del periodo oggetto di valutazione di 1, 2, 3, o 4 anni e comunque in modo che il periodo non si protragga oltre il 31 dicembre 2021. Fermo restando l'obbligo di presentazione della relazione per tutto il periodo oggetto di valutazione, ai sensi dell'art. 6, comma 14, L. 240/2010, in tal caso, e nell'ipotesi di positiva valutazione, gli effetti giuridici ed economici dell'attribuzione dello scatto sono corrispondentemente differiti di 1, 2, 3 o 4 anni dalla data di maturazione del diritto in relazione al numero di anni prescelti per il differimento del periodo di valutazione";

6. "Nell'ipotesi in cui il candidato scelga di differire il periodo oggetto di valutazione, ai sensi del comma 5, l'anno o gli anni di differimento sono equiparati a valutazione negativa. La somma corrispondente alla mancata attribuzione dello scatto per detti anni è conferita al Fondo di Ateneo per la premialità dei professori e dei ricercatori, di cui all'articolo 9 della Legge n. 240/2010";

7. "Nelle ipotesi di mancata presentazione della domanda, nei casi disciplinati dai commi 4 e 5, la data della maturazione della classe è differita al 2022, nel corrispondente giorno e mese della originaria maturazione. Il periodo oggetto di valutazione è riferito al triennio o biennio precedente la nuova data di maturazione e, conseguentemente, la decorrenza dell'attribuzione dello scatto è differita alla medesima data. L'anno o gli anni di differimento sono equiparati a valutazione negativa e la somma corrispondente alla mancata attribuzione dello scatto per detti anni è conferita al Fondo di Ateneo per la premialità dei professori e dei ricercatori, di cui all'articolo 9 della Legge n. 240/2010";

**Considerato** che negli anni 2017, 2018, 2019, 2020, alcuni professori di I e II fascia e ricercatori a tempo indeterminato, pur avendo maturato l'anzianità utile ai fini dello scatto stipendiale, non hanno fatto richiesta di attribuzione dello stesso;

**Accertato** che i professori di I e II fascia e i ricercatori a tempo indeterminato, indicati nell'elenco di cui all'allegato 1, pur avendo maturato l'anzianità utile ai fini dello scatto stipendiale nel corso del primo semestre degli anni 2017, 2018, 2019, 2020:

- non hanno presentato la relazione sul complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, né la contestuale richiesta di attribuzione dello scatto;



## UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 18 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.  
Copia prodotta dalla postazione 01 01 11 04 0041, in data 24/09/2021

- ovvero non hanno presentato la citata relazione, né la contestuale richiesta di attribuzione dello scatto secondo le modalità definite dall'Amministrazione;
- ovvero non sono stati inseriti negli elenchi degli aventi diritto per errori di elaborazione generati dalla procedura Carriera e Stipendi di Ateneo (C.S.A.);

**Ritenuto**, pertanto, necessario, indire una procedura valutativa *ad hoc*, al fine di dare applicazione alle sopracitate disposizioni regolamentari;

## DECRETA

### Art. 1

#### *Indizione della procedura*

1. È indetta procedura valutativa, ai sensi dell'art. 7, commi 4, 5, 6, 7 del *Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, prevista dall'art. 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010 nonché per l'attribuzione degli scatti dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14 della legge 240/2010*, emanato con D.R. n. 2244 del 25/05/2021, per i professori di I e II fascia e ricercatori a tempo indeterminato che hanno maturato l'anzianità utile ai fini dello scatto stipendiale nel corso del primo semestre degli anni 2017, 2018, 2019, 2020, indicati nell'elenco di cui all'**allegato 1**.

### Art. 2

#### *Domanda di partecipazione*

1. La domanda di partecipazione alla procedura di cui al precedente art. 1 deve essere redatta secondo uno dei seguenti modelli:

- **Modello A**: “*Domanda attribuzione scatti stipendiali Anni 2017/18/19/20 senza opzione di differimento*”, pubblicato alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/docenti-e-ricercatori/scatti-stipendiali>;
- **Modello B**: “*Domanda attribuzione scatti stipendiali Anni 2017/18/19/20 con opzione di differimento*”, pubblicato alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/docenti-e-ricercatori/scatti-stipendiali>;

2. La domanda, redatta secondo uno dei due modelli indicati, deve essere trasmessa, **a pena di esclusione**, unicamente tramite *pec* all'indirizzo [scatti-stipendiali-docenti@pec.unina.it](mailto:scatti-stipendiali-docenti@pec.unina.it), entro e non oltre il 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'albo di Ateneo, nonché alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/docenti-e-ricercatori/scatti-stipendiali>, e alla contestuale comunicazione di indizione della procedura ai docenti interessati mediante posta elettronica certificata istituzionale.

3. Costituisce, altresì, motivo di esclusione dalla procedura in oggetto la presentazione della relazione, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale, con modalità diverse da quelle indicate nel presente decreto.

### Art. 3

#### *Domanda senza opzione di differimento*

##### **(Modello A)**

1. I professori di I e II fascia e ricercatori a tempo indeterminato, che **non intendono optare per il differimento** del periodo oggetto di valutazione, sono tenuti a redigere la relazione sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte nel periodo di valutazione **originario**, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto, secondo il **Modello A** “*Domanda attribuzione scatti stipendiali Anni 2017/18/19/20 senza opzione di differimento*”, pubblicato alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/docenti-e-ricercatori/scatti-stipendiali>.



## UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 18 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informativo dell'Università.  
Copia prodotta dalla postazione 01 01 11 04 0041, in data 24/09/2021

2. La data di inizio e di fine del periodo di valutazione **originario** è riportata accanto a ciascun nominativo nell'elenco di cui all'**allegato 2**, nella colonna "*Periodo di valutazione originario*".

### Art. 4

#### *Domanda con opzione di differimento*

##### **(Modello B)**

1. I professori di I e II fascia e ricercatori a tempo indeterminato, che intendono **optare per il differimento** del periodo oggetto di valutazione, sono tenuti a redigere, ai sensi dell'art. 6, comma 14 L. 240/2010, la relazione sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali **a partire dalla data di inizio del periodo di valutazione originario fino alla data di fine del periodo di differimento prescelto**, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto, secondo il **Modello B** "*Domanda attribuzione scatti stipendiali Anni 2017/18/19/20 con opzione di differimento*", pubblicato alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/docenti-e-ricercatori/scatti-stipendiali>. Resta fermo che i requisiti in ambito di didattica, di ricerca e gestionali, di cui all'art. 3 del Regolamento di Ateneo, utili ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale, **devono essere posseduti nel periodo di differimento prescelto**.

2. Le possibili opzioni di differimento, e il periodo oggetto di valutazione che ne consegue, sono indicate nell'elenco di cui all'**allegato 2**, accanto a ciascun nominativo, nella colonna "*Possibili opzioni di differimento che il candidato può indicare in domanda*".

3. Fermo restando che il termine finale di differimento del periodo oggetto di valutazione non può protrarsi oltre il **30 giugno 2021**, gli interessati possono scegliere di differire:

- fino a 4 anni, se hanno maturato l'anzianità utile ai fini dello scatto stipendiale nel corso del primo semestre dell'anno 2017;
- fino a 3 anni, se hanno maturato l'anzianità utile ai fini dello scatto stipendiale nel corso del primo semestre dell'anno 2018;
- fino a 2 anni, se hanno maturato l'anzianità utile ai fini dello scatto stipendiale nel corso del primo semestre dell'anno 2019;
- di 1 solo anno, se hanno maturato l'anzianità utile ai fini dello scatto stipendiale nel corso del primo semestre 2020.

4. Resta, altresì, fermo il giorno e il mese della originaria maturazione, conseguentemente non è consentito il differimento del periodo oggetto di valutazione per frazioni di anno (*es. il differimento di un solo mese o più mesi, o di uno o di più giorni*).

5. Per i professori di I e II fascia e ricercatori a tempo indeterminato che, *medio tempore*, sono cessati dal servizio, o hanno conseguito un passaggio di ruolo, le possibili opzioni di differimento sono limitate, rispettivamente, in riferimento alle date di cessazione dal servizio o di passaggio di ruolo.

6. Nel caso in cui i professori di I e II fascia e ricercatori a tempo indeterminato si avvalgano della facoltà di differimento, l'anno o gli anni di differimento sono equiparati a valutazione negativa e gli effetti giuridici ed economici dell'attribuzione dello scatto sono corrispondentemente differiti di 1, 2, 3 o 4 anni dalla data di maturazione del diritto in relazione al numero di anni di differimento prescelti.

### Art. 5

#### *Mancata presentazione della domanda*

1. La mancata presentazione della domanda da parte dei professori di I e II fascia e ricercatori a tempo indeterminato, indicati nell'elenco di cui all'**allegato 1**, determina lo slittamento della data di maturazione della classe all'anno 2022, nel corrispondente giorno e mese della originaria maturazione.

### Art. 6

#### *Verifica del possesso dei requisiti utili ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale*



## UFFICIO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

Ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, prodotto in modalità automatizzata, è conforme al documento elettronico originale costituito da 18 pagine, firmato digitalmente e registrato nel sistema del Protocollo Informatico dell'Università.  
Copia prodotta dalla postazione 01 01 11 04 0041, in data 24/09/2021

1. La verifica del possesso dei requisiti in ambito didattico, di ricerca e gestionale, di cui all'art. 3 del Regolamento di Ateneo, è effettuata dall'Ufficio Personale Docente e Ricercatore, mediante la costituzione di appositi gruppi di lavoro, nominati con decreto del Direttore Generale, in cui sono individuati i referenti giuridici e informatici.
2. I decreti di nomina dei gruppi di lavoro sono pubblicati alla pagina <http://www.unina.it/ateneo/docenti-e-ricercatori/scatti-stipendiali>.

### Art. 7

#### *Trattamento dei dati personali*

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016, recante norme sul trattamento dei dati personali, i dati raccolti nella presente procedura sono trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla stessa, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

### Art. 8

#### *Responsabile del procedimento*

1. Il Responsabile del procedimento finalizzato all'attribuzione dello scatto stipendiale è il Capo *ad interim* dell'Ufficio Personale Docente e Ricercatore, dott.ssa Luisa DE SIMONE.

### Art. 9

#### *Disposizioni finali*

1. Per tutto quanto non previsto dal presente decreto si applicano le disposizioni di cui alla L. 30 dicembre 2010, n. 240, nonché quelle previste dal *Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, prevista dall'art. 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010 nonché per l'attribuzione degli scatti dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 14 della legge 240/2010*, emanato con D.R. n. 2244 del 25/05/2021.

**IL RETTORE**  
**Matteo Lorito**

Ripartizione Didattica e Docenza

La dirigente: dott.ssa Luisa De Simone

Unità organizzativa responsabile del procedimento: *Ufficio Personale Docente e Ricercatore*

Responsabile del procedimento: *dott.ssa Luisa De Simone, Capo ad interim dell'Ufficio*

#### **Per chiarimenti:**

Referenti da cognome ADINOLFI a GUIZZI:

Dott.ssa Rosaria Laura D'ANGELILLO: 081/2537891 (Referente giuridico);

Sig. Luca MAURO: 081/2537857 (Referente informatico);

Referenti da cognome IACONO a ZULLO:

Dott.ssa Simona BUONO: 081/2537737 (Referente giuridico);

Dott. Antonio SCANNAPICORO: 081/2537747 (Referente informatico).