



data numero di protocollo

U.A.P.P.C. VIII -11
 posizione

- Ai Presidenti delle Scuole
- Ai Direttori dei Dipartimenti Universitari
- Ai Direttori/Presidenti dei Centri di Ateneo/di Ricerca/di Servizio/ Interdipartimentali/Interuniversitari
- Al Direttore dell'Orto Botanico
- Al Direttore dell'Azienda Agraria e Zootecnica
- Al Direttore della Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio
renata.picone@personalepec.unina.it
- Al Direttore della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali
- Ai Direttori delle Biblioteche di Area
- Ai Dirigenti
- Ai Capi degli Uffici

LORO SEDI

e, p.c.

- Alla F.I.c. - C.G.I.L.
flc-cgil@pec.unina.it
napoli@pec.flcgil.it
- Al Commissario della Federazione provinciale C.I.S.L. Università di Napoli
dott. Francesco De Simone Sorrentino
cisl@pec.unina.it
- Alla Federazione U.I.L. SCUOLA RUA
uil-rua@pec.unina.it
federazione.uilscuolarua@pec.uilrua.it
- Alla Federazione Gilda Unams
Dipartimento Università
(FGU Gilda UNAMS)
fgu-gilda-unams@pec.unina.it
- Alla SNALS CONFESAL
snalsconfsal@pec.unina.it
- Al Coordinatore della RSU
anielesp@pec.unina.it
- All'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
aou.protocollo@pec.it

Oggetto: Lavoro agile in Ateneo. Chiarimenti sul principio di prevalenza.

Carissimi,

facendo seguito ad alcune richieste di chiarimenti in ordine al principio della prevalenza dell'esecuzione della prestazione lavorativa in presenza, si ritiene che, in base alla formulazione



letterale, il concetto di prevalenza debba fare specifico ed esclusivo riferimento alla “prestazione lavorativa” e che, pertanto, le assenze dal servizio, a qualsiasi titolo, non debbano essere prese in alcuna considerazione, essendo del tutto irrilevanti nel computo.

Per quanto sopra, dunque, al fine di garantire il rispetto del principio in discorso nell’arco temporale individuato da ciascun cronoprogramma, è necessario e sufficiente raffrontare la quantità di giornate lavorative svolte in presenza rispetto a quelle svolte in smart working ed assicurare che le prime siano maggiori delle seconde nel predetto periodo considerato.

Confidando nella massima collaborazione delle SS.LL., si invita ad assicurare la più ampia diffusione della presente circolare tra tutto il personale.

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro Buttà

Ripartizione Risorse umane Personale contrattualizzato e
Trattamento pensionistico
Dirigente: *f.to Dott.ssa Gabriella Formica*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
f.to Dott.ssa Enza Schiavi, Capo dell'Ufficio
e-mail: uappc@unina.it
p.e.c.: uappc@pec.unina.it