



IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509;
- VISTO** il D.M. 26 luglio 2007 e relativo allegato 2, con cui è stata definita la corrispondenza tra le classi di laurea previste dal DM 270/04 e le classi di laurea previste dal DM 509/99;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 e le relative tabelle di equiparazione tra Lauree ex D.M. 509/1999 e Lauree ex D.M. 270/2004;
- VISTO** il D.P.R. n. 19 del 14.02.2016 recante disposizioni per la razionalizzazione ed accorpamento delle classi di concorso a cattedre e a posti di insegnamento;
- VISTO** il D.M. n. 259 del 9.05.2017 che ha disposto la revisione e l'aggiornamento delle classi di concorso per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado previste dal D.P.R. n. 19/2016;
- VISTO** il decreto legislativo n. 59 del 13 aprile 2017, come modificato dalla L. 30 dicembre 2018, n. 145 (commi dal 792 al 796), emanato in attuazione della legge n. 107 del 13 luglio 2015 sul riordino, l'adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso ai ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione;
- VISTO** il decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 616 del 10 agosto 2017, con il quale, in via di urgenza, sono stati definiti, in una prima fase transitoria, ai sensi del comma 4 dell'art. 5 del decreto legislativo 59/2017, i settori scientifico-disciplinari, gli obiettivi formativi, le modalità organizzative e gli eventuali costi a carico di coloro che sono interessati al conseguimento dei predetti 24 crediti;
- PRESO ATTO** che l'art. 3 dell'anzidetto decreto ministeriale stabilisce che le istituzioni universitarie, eventualmente anche in consorzio o convenzione tra loro, devono istituire specifici percorsi formativi, anche differenziati per le classi concorsuali e per gruppi di esse, al fine di far acquisire le competenze richieste per l'accesso al concorso per posti di docente nella scuola secondaria di primo e di secondo grado;
- VISTA** la nota MIUR del Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca Direzione Generale per lo Studente, lo Sviluppo e l'Internazionalizzazione della Formazione Superiore n. 29999 del 25 ottobre 2017 contenente chiarimenti in merito all'acquisizione dei 24 CFU;
- CONSIDERATO** che la Professoressa Maria Rosaria Strollo, in qualità di Referente di Ateneo nella gestione del percorso formativo per l'acquisizione del percorso 24 CFU, sentita la Scuola SUS, ha richiesto la tempestiva attivazione di un nuovo ciclo del PF24 per l'a.a. 2021/22, confermando



l'offerta formativa erogata nel precedente ciclo 2020/21 di cui al D.R n. 710 del 17 febbraio 2021 con il quale è stato istituito presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, per l'a.a. 2020/2021;

VISTO il D.R n. 128 del 19 gennaio 2022 con il quale è stato istituito presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, per l'a.a. 2021/2022, il Percorso Formativo per l'acquisizione dei 24 crediti formativi – PF24 - nelle discipline antro-po-psi-co-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche, di cui al decreto legislativo 59/2017 e ss.mm. e ii. e al decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 616/2017 e ss.mm. e ii;

RITENUTO di applicare le stesse disposizioni relative agli esoneri in vigore per l'a.a. 2021/22 per gli studenti iscritti ai corsi di studio dell'Ateneo come indicato all'art. 3 del sopra citato decreto istitutivo del percorso;

RILEVATA pertanto, la necessità di dare avvio tempestivo alle procedure per l'acquisizione dei citati 24 CFU;

Art. 1 Attivazione

E' attivato per l'a.a. 2021/2022 presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II il PF24 "Percorso Formativo per l'acquisizione dei 24 crediti formativi universitari" (CFU) nelle discipline antro-po-psi-co-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche, di cui al decreto legislativo n. 59/2017 e successive modificazioni ed integrazioni e al decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 616/2017.

L'offerta formativa, di cui alla tabella sotto riportata, incardinata nella Scuola delle Scienze Umane e Sociali (SUS), è la seguente:

	SCUOLA	SSD	DENOMINAZIONE CORSO	CFU	AMBITO
1	SUS	M-PED/01	Pedagogia scolastica	6	A
2	SUS	M-PSI/04	Psicologia per l'insegnamento	6	B
3	SUS	M-FIL/03	Antropologia filosofica	6	C
4	SUS	M-DEA/01	Antropologia culturale	6	C
5	SUS	M-PED/04	Pedagogia sperimentale	6	D

I 6 CFU relativi ad ogni insegnamento saranno erogati secondo un calendario delle lezioni che sarà pubblicato a cura della Scuola SUS nella sezione dedicata del sito internet di Ateneo.



Per ciascun insegnamento è previsto il superamento di un esame valutato in trentesimi.

Al completamento del PF24 l'Ateneo rilascerà un certificato finale, secondo le modalità descritte nel successivo art. 5.

Si evidenzia che, **per ottenere la certificazione finale attestante l'avvenuta acquisizione dei 24 CFU, occorre essere in possesso di almeno sei crediti per ambito in almeno tre dei quattro ambiti disciplinari in cui è strutturato il percorso formativo (pedagogia, pedagogia speciale e didattica dell'inclusione; psicologia; antropologia; metodologie e tecnologie didattiche).**

Possono iscriversi al PF24 gli studenti iscritti presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II a corsi di laurea, corsi di laurea magistrale, corsi di laurea magistrale a ciclo unico, e quanti siano già in possesso di un titolo di laurea indipendentemente dall'Ateneo in cui è stato conseguito. Per gli iscritti a corsi di dottorato di ricerca, Scuole di specializzazione e Master di questo Ateneo, l'iscrizione al PF24 è consentita a meno che non sia espressamente esclusa dal regolamento dello specifico corso.

Art. 2 Contribuzione

1. E' approvato il sistema di contribuzione sotto riportato:
 - **contributo fisso di iscrizione di € 76,00** (comprensivo di € 16,00 per l'imposta di bollo) che assolve anche al costo del certificato finale ed è dovuto anche da chi dovesse chiedere ed ottenere il riconoscimento di tutti i 24 CFU in virtù della carriera pregressa;
 - **contributo variabile** che sarà determinato sulla base del valore dell'ISEE valido per il diritto allo studio universitario e commisurato al numero dei moduli da 6 CFU da sostenere, secondo i seguenti parametri:
 - Ciascun modulo da 6 CFU del PF24 ha un costo di € 90,00 se non si dichiara l'ISEE valido per il diritto allo studio universitario.
 - Se si dichiara un **ISEE** valido per il diritto allo studio universitario **inferiore o uguale a € 26.000,00**, si è esonerati dal pagamento del contributo variabile.
 - In caso di ISEE valido per il diritto allo studio universitario **superiore a € 26.000,00** si paga in base alla formula $(\text{ISEE valido per il diritto allo studio universitario} - 26.000,00) * 0,07$ fino a un massimo di € 90,00 per ciascun modulo da 6 CFU.
2. Gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1 della legge 5/02/1992 n. 104, o con percentuale di invalidità pari o superiore al 35%, o gli studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità ai sensi dell'art. 30 della legge 118/71, gli studenti che hanno avuto il riconoscimento, ai sensi della L. 266/05, dello status di "vittime del dovere" o i loro figli, nonché, ai sensi della vigente normativa, gli studenti aventi lo



status di rifugiati politici, profughi e/o apolidi, gli studenti figli o familiari di vittime del terrorismo, della criminalità organizzata o del racket, **sono esonerati dal pagamento del contributo fisso e del contributo variabile, salvo l'obbligo di assolvere al pagamento di soli € 16,00 (imposta di bollo). Tale obbligo dovrà essere assolto con modalità e tempi che saranno resi noti con un successivo avviso, pubblicato nella sezione del sito internet di Ateneo dedicata al percorso PF24 – a.a. 2021/2022.**

3. Gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale, corsi di laurea magistrale a ciclo unico, dottorato di ricerca, master e Scuole di Specializzazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, sono esonerati dal pagamento del contributo variabile.

Art. 3 Procedura di Iscrizione

Le domande di iscrizione al percorso per l'acquisizione dei 24 CFU potranno essere inoltrate esclusivamente online dalla data di pubblicazione del presente bando fino al **25 febbraio 2022 ore 14,00, collegandosi al sito internet <https://pica.cineca.it/unina>**

Per qualunque necessità inerente la compilazione telematica della domanda o problemi tecnici della procedura è possibile **CHIEDERE ASSISTENZA UNICAMENTE AL SERVIZIO DI SUPPORTO FORNITO DAL CINECA ACCESSIBILE DALLA PROCEDURA PICA STESSA, MEDIANTE L'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE INFORMATICA DEDICATA, CLICCANDO SULLA VOCE "SUPPORTO" PRESENTE NELLA PAGINA [HTTPS://PICA.CINECA.IT/UNINA](https://pica.cineca.it/unina).**

Non sono ammesse, a pena di esclusione, altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza della domanda di partecipazione.

Una volta presentata la domanda sarà possibile soltanto ritirarla cliccando il tasto "Ritira". Il candidato potrà presentare una nuova domanda nel rispetto del termine utile stabilito per la presentazione, decorso il quale il sistema non permetterà più l'accesso e il conseguente invio della domanda telematica.

PER I CANDIDATI TENUTI AL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO FISSO DI € 76,00, IN CASO DI RITIRO DELLA DOMANDA, SARA' POSSIBILE PRESENTARNE UNA NUOVA, ENTRO IL TERMINE DI SCADENZA, PREVIO PAGAMENTO DI UN NUOVO CONTRIBUTO."



Ai fini del perfezionamento della domanda è obbligatorio il versamento del contributo fisso di 76,00 €, che avverrà, esclusivamente, con sistema PagoPA.

Si ricorda che gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1 della legge 5/02/1992 n. 104, o con percentuale di invalidità pari o superiore al 35%, o gli studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità ai sensi dell'art. 30 della legge 118/71, gli studenti che hanno avuto il riconoscimento, ai sensi della L. 266/05, dello status di "vittime del dovere" o i loro figli, nonché, ai sensi della vigente normativa, gli studenti aventi lo status di rifugiati politici, profughi e/o apolidi, gli studenti figli o familiari di vittime del terrorismo, della criminalità organizzata o del racket, sono **esonerati dal pagamento del contributo fisso e devono inserire in procedura il file della certificazione medica o della documentazione dalla quale risulti l'appartenenza ad una delle suddette categorie esonerate dal pagamento del contributo fisso. Il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 dovrà essere effettuato con modalità e tempi che saranno resi noti con un successivo avviso, pubblicato nella sezione del sito internet di Ateneo dedicata al percorso PF24 – a.a. 2021/2022 prima del rilascio della certificazione finale.**

In fase di compilazione della domanda il candidato, con riferimento a ciascun insegnamento del percorso PF24 selezionato, dovrà indicare se intende sostenere il relativo esame oppure se ne chiede il **RICONOSCIMENTO** in virtù della carriera pregressa. In caso di richiesta di riconoscimento, il candidato dovrà **inserire in procedura l'apposito "modulo per il riconoscimento", scaricabile dalla procedura stessa, dopo averlo debitamente compilato.**

E' possibile chiedere il riconoscimento di crediti formativi acquisiti presso altri Atenei ma, in tal caso, è necessario inserire in procedura **UN UNICO DOCUMENTO PDF contenente, oltre al modulo per il riconoscimento, ANCHE l'attestazione rilasciata dall'Ateneo di provenienza.**

In fase di compilazione della domanda, il candidato non è obbligato ad inserire **L'ISEE VALIDO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO.** In caso di mancato inserimento dell'ISEE, non verranno però riconosciute le agevolazioni eventualmente previste in caso di valore dell'ISEE inferiore alla soglia di 26.000,00 € e l'importo da corrispondere per il contributo variabile – **se dovuto** – sarà quello massimo previsto di cui all'art 2 comma 1, ovvero € 90,00 per ciascun modulo da 6 CFU.

Si ricorda che i soggetti esonerati dal pagamento del contributo variabile sono individuati dai commi 2 e 3 dell'art. 2.

Nel caso in cui, invece, il candidato scelga di inserire l'ISEE valido per il diritto allo studio, dovrà allegare in procedura la relativa attestazione.



L'importo del contributo variabile eventualmente dovuto sarà pagato con modalità e tempi che verranno resi noti con successivo avviso pubblicato sulla pagina dedicata al PF24 2021/2022, sul sito web di Ateneo.

Se è stato richiesto il riconoscimento di uno o più moduli da 6 CFU e l'esito della richiesta di riconoscimento è positivo, non bisognerà pagare il contributo variabile relativo al modulo/i riconosciuto/i.
Se, invece, non viene concesso il riconoscimento auspicato, occorrerà pagare secondo le indicazioni di cui al predetto avviso.

Non sarà possibile ottenere la certificazione finale in assenza del pagamento dovuto.

Art. 4

Riconoscimenti per gli iscritti al PF24 presso l'Ateneo

In fase di iscrizione, chi ritenga di avere già maturato nel corso della propria carriera universitaria pregressa in tutto o in parte i 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche presenti nell'offerta formativa del PF24 Federico II - a.a. 2021/2022, dovrà richiedere tale **RICONOSCIMENTO** seguendo le modalità di cui al precedente art. 3.

Si precisa che possono essere riconosciuti **esclusivamente 6 CFU** per ogni esame equivalente a quelli presenti nell'offerta, ovvero:

M-PED/01	Pedagogia scolastica	6	A
M-PSI/04	Psicologia per l'insegnamento	6	B
M-FIL/03	Antropologia filosofica	6	C
M-DEA/01	Antropologia culturale	6	C
M-PED/04	Pedagogia sperimentale	6	D

Potranno essere oggetto di valutazione esclusivamente gli esami maturati nel corso degli studi universitari in forma curricolare o aggiuntiva, compresi quelli superati nell'ambito di master universitari di primo o secondo livello, dottorati di ricerca e scuole di specializzazione, nonché i singoli esami extracurricolari e quelli conseguiti nell'ambito di un precedente percorso PF24 non completato.

I predetti esami potranno essere valutati solo se aventi un numero di CFU pari o superiore a 6.

Il riconoscimento sarà equivalente sempre ad un numero di 6 CFU per



esame riconosciuto, anche se trattasi di esami annuali del vecchio ordinamento o di esami del nuovo ordinamento con un numero di CFU superiore a 6.

Si evidenzia che i predetti esami **non saranno automaticamente riconosciuti come validi per il PF24**, in quanto dovranno essere coerenti con gli obiettivi formativi, i contenuti e le attività formative di cui agli allegati del DM 616/2017, secondo valutazione dell'Ateneo.

E' possibile il riconoscimento di crediti formativi acquisiti presso altri Atenei mediante una specifica attestazione rilasciata dall'Ateneo di provenienza, che documenti le attività svolte, il SSD, i CFU, la votazione finale e gli obiettivi formativi e/o il programma svolto. Tale attestazione dovrà essere caricata in procedura a cura dell'interessato unitamente al modulo di riconoscimento secondo le modalità descritte all'art. 3.

L'esito della richiesta di riconoscimento verrà reso noto mediante la pubblicazione di appositi avvisi nella sezione dedicata del sito internet di Ateneo a cura della Scuola SUS. Qualora tale esito dovesse essere **negativo**, l'interessato dovrà sostenere l'esame relativo al modulo da 6 CFU di cui era stato richiesto il riconoscimento senza dover fare ulteriore specifica domanda.

Art. 5 Certificazione finale

La certificazione finale del PF24 potrà essere ottenuta esclusivamente al completamento dell'intero percorso formativo dopo aver conseguito, attraverso gli esami e/o i riconoscimenti, i 24 CFU previsti dal piano di studi formulato online e solo se i pagamenti dovuti risulteranno essere stati effettuati.

Termini e modalità del rilascio saranno resi noti mediante avviso pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione dedicata.

Le certificazioni saranno rilasciate dagli uffici competenti, come di seguito indicato:

SOGGETTO RICHIEDENTE	UFFICIO COMPETENTE AL RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE
ISCRITTI A CORSI DI LAUREA, LAUREA MAGISTRALE, LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO E LAUREATI FEDERICO II	UFFICIO SEGRETERIA STUDENTI AREA DIDATTICA DEL CORSO DI STUDIO FREQUENTATO
ISCRITTI A CORSI DI DOTTORATI DI RICERCA	UFFICIO DOTTORATO, ASSEGNI E BORSE DI STUDIO
ISCRITTI A CORSI DI SPECIALIZZAZIONE AREA MEDICA	UFFICIO SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE AREA MEDICA
ISCRITTI A CORSI DI SPECIALIZZAZIONE AREA NON MEDICA ISCRITTI A MASTER FEDERICO II LAUREATI PRESSO ALTRI ATENEI	UFFICIO SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE E MASTER



Art. 6 Semestre aggiuntivo

Gli studenti iscritti a qualunque corso di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo con un numero di iscrizioni, nell'a.a. 2021/22, inferiore o uguale alla durata legale del corso stesso e, contemporaneamente, iscritti, nell'a.a. 2021/2022 al percorso formativo per l'acquisizione totale o parziale dei 24 CFU, hanno diritto ad un semestre aggiuntivo ai sensi dell'art. 4, comma2, del DM 616/2017.

Tale semestre decorre dal giorno successivo al termine (31 marzo) dell'ultimo anno accademico di iscrizione in corso, secondo la durata legale del corso medesimo, e si conclude il 30 settembre successivo. Non potranno usufruire del semestre aggiuntivo gli studenti che, per l'a.a. 2021/22, risultano iscritti ad un anno successivo a quello della durata del corso di appartenenza (cd fuori corso), né quelli che abbiano già usufruito del semestre aggiuntivo nell'ambito di un precedente PF24, a prescindere dal completamento del percorso stesso.

Il semestre aggiuntivo è concesso un'unica volta - e comunque come prolungamento temporale dell'ultimo anno di corso - su espressa richiesta degli studenti interessati; pertanto, laddove uno studente non completi il percorso per l'acquisizione dei 24 CFU nei tempi previsti e richieda una nuova iscrizione a tale percorso, non usufruirà di alcun ulteriore allungamento della durata normale del proprio corso di studi.

Nella sezione del Portale di Ateneo dedicata al PF 24 saranno fornite ulteriori indicazioni mediante successivi avvisi.

Art. 7 Trattamento dei dati personali, accesso agli atti e responsabile del procedimento

I dati personali e le categorie particolari di dati personali di cui questa Amministrazione venga in possesso in virtù del presente procedimento, saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (U.E.) 2016/679, del Codice in materia di protezione dei dati personali, (Decreto Legislativo n. 196/2003 integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018), nonché del Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei Dati Personali (emanato con D.R. n.1226 del 19/03/2021.). I dati raccolti saranno trattati ai fini del presente procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'interessato competono i diritti di cui agli articoli 15, 22 e 77 del Regolamento UE.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente al procedimento amministrativo, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con il vigente Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti.



Sono Responsabili del procedimento i capi degli uffici coinvolti nella gestione del PF24 secondo le rispettive competenze, individuate nel DR istitutivo citato in premessa.

Art. 8 **Disposizioni finali**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa. Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando.

IL RETTORE
Matteo Lorito

Ripartizione: Relazioni Studenti
Il Dirigente: Dott. Maurizio TAFUTO
Unità organizzativa responsabile del
procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento: