

2.2.4 obiettivi organizzativi trasversali , assegnati al complesso del personale t.a. ed affidati al coordinamento del Direttore Generale (peso per il DG: 10%)

AMBITO	PROSPETTIVA	OBIETTIVO/AZIONI	INDICATORE	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025	ASSEGNATARI	STAKEHOLDER	BASELINE, RISULTATO ATTESO, FONTE, RISORSE
1 Parità di Genere GEP – Azione n. 13	Pluriennale Miglioramento	Aumento della consapevolezza sulle tematiche di genere, con particolare riguardo ai meccanismi che generano disparità all'interno delle università e alle discriminazioni basate sullo stigma sessuale e di genere Ulteriore diffusione del MOOC "Uguaglianza di genere e contrasto alle discriminazioni nelle università" (Federica web learning)	% personale tecnico-amministrativo e dirigenziale che completa il corso	85% (rispetto al numero totale delle unità di personale t.a. e dirigente in servizio all'1.1.2023)	90%		Direttore generale, con il supporto della Responsabile dell' Ufficio Formazione e del Centro di Ateneo Federica web-learning	Personale Dirigente e TA. Comunità Universitaria, utenza e stakeholder esterni.	Risultato atteso: Aumento della consapevolezza sulle tematiche di genere e dei meccanismi di discriminazione legati allo stigma sessuale e di genere. Diffusione della conoscenza delle diverse forme di discriminazioni e comportamenti violenti che possono intervenire nella vita privata e lavorativa degli individui. Diffusione della conoscenza dei meccanismi che generano disparità all'interno delle università. - Baseline al 31.12.2022 e Fonte: a) stato di avanzamento dell'azione n. 13 del GEP, riportato nella pagina web https://www.unina.it/web/parita-di-genere/azioni-per-la-parita b) report Ufficio Formazione e del Centro di Ateneo Federica web-learning Risorse: ordinarie
2 Strategico - PSA- TRAIETTORIA Semplificazione e Università Agile	Pluriennale Consolidamento/ Miglioramento	Formazione rivolta al personale dirigenziale e t.a. Attività formative volte ad assicurare ai lavoratori conoscenze specifiche in materia di lavoro agile	% di personale t.a. e dirigente che completa almeno un corso durante l'anno	85% dei lavoratori che completano il corso <i>Svolgere il lavoro agile in sicurezza: principi ed indicazioni pratiche</i> (rispetto al numero totale delle unità di personale t.a. e dirigente in servizio all'1.1.2023)	90%	95%	Direttore generale, con il supporto della Responsabile dell' Ufficio Formazione	Personale Dirigente e TA. Comunità Universitaria, utenza e stakeholder esterni.	Risultato atteso: rafforzamento delle competenze richieste dall'introduzione in Ateneo del lavoro agile Baseline al 31.12.2022: 83,40% Fonte: report Ufficio Formazione/attestati dell'Ufficio Formazione caricati nella piattaforma e-documento Risorse: ordinarie
3 Strategico - PSA- TRAIETTORIA Semplificazione e Università Agile	Pluriennale Consolidamento/ Miglioramento	Formazione rivolta al personale dirigenziale e t.a. Attività formative volte a rafforzare le competenze digitali	% di personale t.a. e dirigente che partecipa al Progetto <i>Syllabus</i> organizzato dal Dipartimento della Funzione pubblica, completando almeno la fase di <i>assessment</i>	70 % (rispetto al numero totale delle unità di personale t.a. e dirigente in servizio all'1.1.2023)			Direttore generale, con il supporto della Responsabile dell' Ufficio Formazione	Personale Dirigente e TA. Comunità Universitaria, utenza e stakeholder esterni.	Risultato atteso: rafforzamento delle competenze richieste dall'introduzione in Ateneo del lavoro agile Baseline al 31.12.2022: 66% Fonte: report Ufficio Formazione Risorse: ordinarie
4 Strategico - PSA- TRAIETTORIA Semplificazione e Università Agile - Obiettivo 8 - Mobilità ed interculturalità - Sostenere la mobilità nazionale ed internazionale e favorire politiche di rafforzamento del multilinguismo e dell'interculturalità	Pluriennale Consolidamento/ Miglioramento	Formazione rivolta al personale dirigenziale e t.a. Attività formative volte a rafforzare le competenze linguistiche del personale dirigente e t.a.	% di personale t.a. e dirigente che in corso d'anno, previo <i>self-assesment</i> , inizia un corso di formazione volto a rafforzare le competenze linguistiche	25 % (rispetto al numero totale delle unità di personale t.a. e dirigente in servizio all'1.1.2023)	30%	35%	Direttore generale, con il supporto della Responsabile dell' Ufficio Formazione e del Centro di Ateneo Federica web-learning	Personale Dirigente e TA. Comunità Universitaria, utenza e stakeholder esterni.	Risultato atteso: rafforzamento delle competenze linguistiche del personale t.a. (internazionalizzazione) Baseline al 31.12.2022: 29% personale ta di cat. B e C invitato nel 2022 a iniziare un corso previo self assesment Fonte: report Ufficio Formazione e del Centro di Ateneo Federica web-learning Risorse: ordinarie
5 Strategico - PSA- TRAIETTORIA Semplificazione e Università Agile	Annuale/pluriennale- miglioramento	iniziative formative mediante esercitazione su scenario - Simulazione attacco informatico	stato di attuazione	Erogazione sperimentale rivolta al personale CSI di Ateneo	da definire all'esito della sperimentazione	da definire all'esito della sperimentazione	Direttore Generale, con il supporto del CSI	Personale t.a./Comunità Universitaria	Risultato atteso: acquisizione di competenze mediante simulazione addestrativa; miglioramento delle capacità di gestione delle situazioni di emergenza. Baseline : - Fonte: report CSI Risorse: ordinarie