



Area Didattica e Servizi agli Studenti

IL RETTORE

VISTO il D.R. n. 2659 del 29.6.2023, con il quale è stato emanato il bando relativo al concorso per l'ammissione – anno accademico 2023/24 – al **Corso di Laurea in Viticoltura ed Enologia**, classe delle lauree L 25 (scienze e tecnologie agrarie e forestali), afferente al Dipartimento di Agraria;

CONSIDERATO che nel citato bando di concorso l'accesso al corso di laurea di cui sopra è previsto mediante il sostenimento di una prova di accesso, così come disposto nell'articolo 7 e seguenti;

VISTO il Regolamento Didattico del corso di Laurea in Viticoltura ed Enologia, che circa l'accesso al corso stesso, prevede, fra l'altro, al 2° comma dell'articolo 5 che *"La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine decrescente del voto riportato all'esame di stato per il conseguimento del Diploma di scuola secondaria superiore dichiarato da ciascun candidato in sede di presentazione della domanda di partecipazione."*;

RILEVATO che alla luce di quanto previsto dal citato Regolamento Didattico non è prevista una prova di accesso al corso di laurea in questione;

RITENUTO di dover procedere alla rettifica del bando di concorso, emanato con D.R. n. 2659 del 29.6.2023;

DECRETA

Il D.R. n. 2659 del 29.6.2023, con il quale è stato emanato il bando relativo al concorso per l'ammissione – anno accademico 2023/24 – al **Corso di Laurea in Viticoltura ed Enologia**, classe delle lauree L 25 (scienze e tecnologie agrarie e forestali), afferente al Dipartimento di Agraria è rettificato nelle parti in cui prevede il sostenimento di una prova per accedere al corso di laurea, anziché prevedere l'ammissione secondo la votazione riportata all'esame di stato per il conseguimento del Diploma di scuola secondaria superiore.

Il bando di concorso viene, pertanto, così riformulato in sostituzione di quello già emanato con presente con D.R. n. 2659 del 29.6.2023.

Le domande di partecipazione già presentate sono confermate. Coloro i quali hanno versato il contributo di partecipazione verranno rimborsati automaticamente, in quanto il contributo non è più dovuto per la partecipazione al concorso.

Articolo 1 (Indizione e posti messi a concorso)

E' indetto, per l'anno accademico 2023/24, il concorso pubblico per l'ammissione al **Corso di Laurea triennale in Viticoltura ed Enologia**, classe delle lauree L 25 (scienze e tecnologie agrarie e forestali), per i seguenti posti:



- **numero 35 posti** per cittadini comunitari e non comunitari regolarmente residenti in Italia;
- **numero 5 posti** riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero.

I posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero che non verranno coperti saranno assegnati ai candidati comunitari utilmente collocati in graduatoria.

Articolo 2 (Requisiti per l'ammissione)

Possono partecipare al concorso di cui al precedente art. 1 del presente bando i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 ed i cittadini non comunitari residenti all'estero che sono in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado. I cittadini non comunitari residenti all'estero possono partecipare alla selezione osservando, esclusivamente, disposizioni emanate dal MUR relative alle "*Procedure per l'ingresso il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2023/2024*", pubblicate nel Portale del MUR all'indirizzo www.mur.gov.it (pagina: <https://www.studiare-in-italia.it>).

Articolo 3 (Presentazione della domanda)

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata dai cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia **esclusivamente tramite procedura telematica, entro e non oltre le ore 14.00 del 5 settembre 2023.**

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 14.00 del 5 settembre 2023 e, pertanto, non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso. Dopo la scadenza del termine citato sarà possibile unicamente stampare la domanda già presentata.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.

Per la partecipazione al concorso i candidati non sono tenuti al versamento di alcun contributo.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

- A) La **prima fase** riguarda la **Registrazione utente** (Passi da 1 a 10);
- B) La **seconda fase** consiste nella **Compilazione della domanda** di partecipazione e relativa **Stampa** (Passi da 11 a 18).

Procedura per la prima fase per la partecipazione al concorso:



- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"IN PRIMO PIANO"**;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Selezionare l'opzione **"Registrazione utente"**.

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 8) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 9) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di Studio a numero programmato"**;
- 10) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 11) Ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la prima fase dal passo 1 al passo 3;
- 12) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 13) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 14) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di Studio a numero programmato"**;
- 15) Selezionare l'opzione **"Inserimento nuova domanda"**;
- 16) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 17) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 18) Controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone **"Invio domanda"**;

E' possibile stampare la domanda cliccando il bottone **"Stampa domanda"**.

Il mancato inoltro della domanda secondo quanto indicato al precedente punto 18 è motivo di esclusione dalla procedura concorsuale

La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Articolo 4 (Candidati non comunitari residenti all'estero)

I cittadini non comunitari residenti all'estero non dovranno presentare la domanda di concorso secondo le modalità descritte, ma possono partecipare alla selezione osservando, esclusivamente, disposizioni emanate dal MUR relative alle *"Procedure per l'ingresso il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia"*



valide per l'anno accademico 2023/2024", pubblicate nel Portale del MUR all'indirizzo www.mur.gov.it (pagina: <https://www.studiare-in-italia.it>).

In ogni caso, l'immatricolazione al corso di laurea di cui al presente bando è subordinata al superamento della prova di conoscenza della lingua italiana, che sarà espletata nella data e con le modalità che verranno rese note direttamente ai candidati, attraverso la procedura informatica ministeriale per gli studenti stranieri (www.university.it).

Essi concorreranno per la graduatoria esclusiva per la copertura di n. 5 posti ad essi riservati.

Qualora il numero dei posti su indicato non sarà coperto dagli studenti stranieri non comunitari residenti all'estero, si procederà al recupero dei posti disponibili con i candidati risultati idonei nella graduatoria relativa ai cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia in aggiunta al numero dei posti indicato all'art. 1 del bando concorsuale.

Articolo 5 (Studenti provenienti da altro corso di laurea o da altro Ateneo)

Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione anche gli studenti che, per l'anno accademico 2023/24, intendano chiedere il passaggio da altro corso di laurea dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ovvero il trasferimento da altra sede universitaria.

In caso di passaggio da altro corso di laurea o di trasferimento da altro Ateneo, l'iscrizione è subordinata all'utile collocazione del candidato nella graduatoria concorsuale. La Commissione Didattica del Corso di Laurea valuterà eventuali crediti formativi maturati nel corso di studio di provenienza. Il numero degli studenti che, dopo valutazione della carriera pregressa da parte della citata Commissione, saranno iscritti ad anni successivi al primo, non entra nel computo del numero programmato definito per l'anno in corso.

Devono inoltre presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione i laureati che intendono immatricolarsi.

Articolo 6 (Pubblicità degli atti del concorso)

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

La durata di affissione del presente bando è stabilita in **90 giorni**, quella degli atti ad esso collegati in **15 giorni**.



Articolo 7 (Selezione)

La selezione per l'accesso al corso di laurea di cui al presente bando verrà effettuata sulla base del voto riportato all'esame di stato per il conseguimento del Diploma di scuola secondaria superiore.

Articolo 8 (Formazione graduatoria di merito)

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine decrescente del voto riportato all'esame di stato per il conseguimento del Diploma di scuola secondaria superiore dichiarato da ciascun candidato in sede di presentazione della domanda di partecipazione. L'immatricolazione avverrà fino alla copertura dei posti messi a concorso ed indicati all'articolo 1 del presente bando.

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato più giovane, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

Per i cittadini non comunitari residenti all'estero sarà formata apposita graduatoria separata con i medesimi criteri sopra indicati. Essi concorreranno per una graduatoria esclusiva per la copertura dei posti ad essi riservati.

Articolo 9 (Pubblicazione delle graduatorie)

Le graduatorie saranno rese note entro il **giorno 12 settembre 2023 esclusivamente mediante pubblicazione informatica** all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it, secondo le modalità indicate nell'articolo 6.

Gli avvisi pubblicati informaticamente all'Albo avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Articolo 10 (Iscrizione dei vincitori)

L'inserimento nelle graduatorie, nell'ambito dei posti previsti dal presente bando, è titolo indispensabile per l'immatricolazione.

L'immatricolazione deve avvenire, a pena di esclusione, tramite procedura telematica, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria ed entro il termine perentorio delle ore 24.00 del 21 settembre 2023, secondo le modalità di seguito indicate:

A) Studenti che si iscrivono per la prima volta:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione "**IN PRIMO PIANO**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";



- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di **"Registrazione utente"**;
- 6) Cliccare il bottone **"Accettazione posto in graduatoria"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"**; Seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.
- 7) Cliccare il bottone **"Immatricolazioni ai Corsi di Studio a numero programmato"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"** procedendo, poi, all'inserimento dei dati per l'autocertificazione del titolo di studio e del reddito familiare.

Una volta inseriti tutti i dati (anagrafici e fiscali), procedere alla stampa dei relativi MAV (prima rata e tassa regionale) che potranno essere pagati presso ogni sportello bancario senza alcun altro onere aggiuntivo o effettuando un pagamento on-line con carta di credito.

Non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o presso gli uffici postali.

Si ricorda che il pagamento deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 21 settembre 2023.

B) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di questa Università:

Per eseguire le operazioni di passaggio (da compiere esclusivamente on line) lo studente deve aver effettuato, preventivamente, l'iscrizione al corso di studi di provenienza per l'a.a. 2023/24. Il passaggio di corso non potrà essere effettuato se lo studente non risulta regolarmente iscritto all'a.a. corrente.

Accettazione del posto in graduatoria:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"IN PRIMO PIANO"**;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di **"Registrazione utente"**;
- 6) Cliccare il bottone **"Accettazione posto in graduatoria"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"**; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria**;

Successivamente all'accettazione del posto e, comunque, al pagamento dell'iscrizione per l'a.a. 2023/24, **accedere nuovamente a segrepass e:**

- Selezionare la voce **"Passaggi"**;
- Cliccare il bottone **"Richiesta di passaggio"**;
- **compilare la domanda di passaggio online, ottenendo il mav per effettuare il pagamento del contributo di passaggio.**

Procedere, quindi, al pagamento – a pena di esclusione - entro e non oltre il 21 settembre 2023.



C) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di altra Università:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione "**IN PRIMO PIANO**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "**Registrazione utente**";
- 6) Cliccare il bottone "**Accettazione posto in graduatoria**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**"; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura. "

Seguire le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria e procedere al pagamento – a pena di esclusione – entro e non oltre il 21 settembre 2023**-. Effettuare, poi, la stampa del "Nulla-Osta", attraverso la relativa funzione evidenziata nella procedura e **consegnare, immediatamente dopo**, la seguente documentazione ai sotto indicati Uffici:

- Ufficio di Segreteria Studenti dell'Università di provenienza: consegnare nulla-osta (laddove richiesto) e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica Agraria (ubicata in Portici, via Università, 100) consegnare: copia del nulla-osta e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

I candidati classificatisi vincitori che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.

La documentazione già inoltrata telematicamente per l'immatricolazione, dovrà essere stampata e consegnata entro 15 giorni dall'immatricolazione stessa agli sportelli dell'Ufficio di Segreteria Studenti sottoindicato.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare – entro e non oltre il 21 settembre 2023 - le operazioni di immatricolazione direttamente presso l'Ufficio di Segreteria Studenti della Area Didattica di Agraria – via Università, 100, Portici –.

I cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti ed i cittadini non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002, che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno produrre il titolo stesso corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e dichiarazione di valore in loco a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, inoltre – in caso di richiesta di abbreviazione di corso – certificato degli studi



accademici già compiuti che specifichi gli esami superati e corredato da documentazione ufficiale circa i programmi degli esami stessi.

Il predetto Ufficio di Segreteria Studenti è aperto al pubblico il Lunedì, il Mercoledì ed il Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Articolo 11 (Iscrizione degli idonei)

Decorso il termine per l'immatricolazione (21 settembre 2023), i posti che risulteranno eventualmente disponibili saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei nella graduatoria di merito.

A tal fine verrà notificato con le modalità indicate nell'articolo 6 del presente bando, **entro le ore 12.00 del 25 settembre 2023**, l'elenco nominativo dei candidati idonei, aventi diritto all'immatricolazione.

I candidati aventi diritto dovranno provvedere all'immatricolazione **a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria ed entro il termine perentorio delle ore 24.00 del 29 settembre 2023**, con le modalità indicate all'articolo 14 del presente bando.

I candidati aventi diritto che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciatari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione al corso.

Nel caso in cui concluse le operazioni relative al "**Primo scorrimento**", risultassero ancora posti vacanti, questi saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei nella graduatoria, con le stesse modalità indicate in precedenza.

Qualora, dopo aver effettuato gli scorrimenti sopra indicati, risultino ancora posti vacanti e candidati idonei si procederà a successivi scorrimenti fino ad esaurimento dei posti e candidati idonei. I relativi avvisi verranno pubblicati, almeno, con cadenza settimanale, secondo le modalità previste all'articolo 6 del presente bando.

Le immatricolazioni termineranno, comunque, entro il 31 dicembre 2023.

Art. 12 (Accesso agli atti, trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento)

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

I dati personali e le categorie particolari di dati personali di cui questa Amministrazione venga in possesso in virtù del presente procedimento, saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (U.E.) 2016/679, del Codice in materia di protezione dei dati personali, (Decreto Legislativo n. 196/2003 integrato



e modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018), nonché del Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei Dati Personali (emanato con D.R. n. 2088/2019). I dati raccolti saranno trattati ai fini del presente procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'interessato competono i diritti di cui agli articoli 15 – 22 del Regolamento UE.

Il Capo dell'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica Agraria dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale.

Art. 13 (Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente.

Napoli,

**Il Rettore
Matteo Lorito**

Area Didattica e Servizi agli Studenti
Il Dirigente *Dott. Maurizio Tafuto*
Unità organizzativa responsabile del
procedimento:
Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica
Agraria
Responsabile del procedimento:
Dott. Leopoldo Mignone